

Driftsstyret Bakås skole

Revidert 25.5.17 Asgjerd Halseth



Det vises til generell henvisning for Reglement for Driftsstyrene i Oslo skolen. Driftsstyret har det overordnede ansvar for planlegging og oppfølging av skolens drift. Ved Bakås skal Driftsstyret være en aktiv samarbeidspartner som positivt skal være en pådriver i arbeidet med å utvikle skolen og gi skolen et løft. Driftsstyrene skal bidra til helhetstenkning, styrke samarbeid mellom hjem og skole og være pådrivere i arbeidet for å få en kvalitativt bedre skole med eleven i sentrum.

Kvalitetsutviklingsspørsmål

- Hva er skolen gode på?
- Hva må jobbes mer med?
- Hvis vi finner ut at vi er svake på noe – hva gjør vi med det?
- Kan vi lære av det vi er gode på?

Driftsstyreleder skal sammen med rektor være pådriver for gjennomføring av saker og tiltak. Innkalling og sakspapirer skal sendes til representantene en uke før møtet. For saker som krever vedtak, skal skriftlig saksfremstilling og forslag til vedtak være sendt ut på forhånd. Rektor skal se til at driftsstyrets medlemmer får tilgang til den informasjon som er nødvendig for å ivareta vervet.

Saker skal meldes til rektor senest 9 dager i forkant. Representantene plikter å sette seg inn i sakene på forhånd. Driftsstyreleder og rektor gjennomfører formøter/forsamtaler i forkant av møtet. Det er rektor som kalle inn til møtene. Møtene ledes av styrets leder eller nestleder.

Driftstyremøtene:

- 5 møter i året: 2 i høsthalvåret og 4 i vårhalvåret
- Enkelte saker er faste på alle møter
- Økonomi: Dette er en informasjonssak unntatt ved beslutning om nytt budsjett for kommende år.
- Informasjon fra rådsorganer og skolens ledelse
- Sakene leveres som regel av: UDE, skolen selv, medlemmer i DS, FAU
- Faste saker er nærmere presisert i årshjulet
- Skolens hjemmeside
- Rektor har hovedansvar for oppdatering av hjemmesiden. Alt materiale som legges ut skal godkjennes av rektor.

Årshjul for Driftsstyret Bakås skole 2017:

Januar - Konstitueringsmøte

Beslutningssaker:

- Godkjenning av budsjett
- Godkjenning av Strategisk plan
- Gjennomgang og vedtak av årshjul for kommende år

Informasjonssaker:

- Retningslinjer – gå gjerne igjennom mandatet til DS. Hvordan oppfører vi oss?
- Fastsett møter fremover (12mnd)
-
- Satsingsområder
- Resultat brukerundersøkelsen elever og foresatte

Frister til Driftstyret

Møtedato

Mars

Informasjonssaker:

- Årsregnskapsrapport
- Forventet elevtall neste år
- Stillingsplan for neste år
- Hvordan er ståstedet i forhold til skolens satsingsbehov?

Frister til Driftstyret

Møtedato

Mai/Juni

Informasjonssaker:

- Ansettelse av nye lærere/stillingsplan
- Økonomi
- Halvårsvurdering av Strategisk plan

Frister til Driftstyret

Møtedato

Juni

Fellesmøte med DS, FAU, SMU og elevråd

- DS-leder legger frem hva DS har arbeidet med dette året.
- FAU-leder legger frem hva DS har arbeidet med dette året.
- SMU-leder legger frem hva DS har arbeidet med dette året.
- Elevrådet legger frem hva DS har arbeidet med dette året og andreinformasjonssaker fra elevene.

Oktober

Informasjonssaker:

- Økonomi
- Økonomiske konsekvenser av oktobertellingen
- Arbeid i forhold til satsingsområder og mål
- Resultat nasjonale prøver

Frister til Driftstyret

Møtedato

Desember

Informasjonssaker:

- Gjennomgang og evaluering av årets Strategiske plan.
- Gjennomgang av Strategisk plan og skolens satsningsområder for neste år.

Frister til Driftstyret

Møtedato